Załącznik Nr 10 do Zarządzenia nr 31/2020

Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych

 i Taryfikacji z dnia 31 grudnia 2020 r.

**Formularz ofertowy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa/lub/imię i nazwisko:** | ……………………………………………… |
| **Numer identyfikacji podatkowej VAT (jeżeli dotyczy):** | ……………………………………………… |
| **Numer REGON (jeżeli dotyczy):** | ……………………………………………. |
| **Numer KRS/CEIDG (jeżeli dotyczy):** | ……………………………………………... |
| **Adres siedziby/miejsca zamieszkania:**  | ……………………………………………… |
| **Adres do korespondencji:** | ………………………………………………. |
| **Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:****Telefon:****Adres e-mail:** | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

* + - 1. Zgłaszam(y) swój udział do zapytania ofertowego pn.:

**Wsparcie pracowników Działu Administracyjno-Organizacyjnego Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji .**

* + - 1. Oferuję(emy) wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Cena jednostkowa netto\***  | **Stawka VAT\*\*** | **Wartość brutto z VAT\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5=kol. 3 powiększona*** ***o podatek VAT*** |
| **1.** | **Wsparcie pracowników Działu Administracyjno-Organizacyjnego AOTMiT.** | **… zł za 1 godzinę (60 min.)** | % | **… zł za 1 godzinę (60 min.)** |

**UWAGA:**

**\*Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,**

**\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku. W przypadku osoby fizycznej – oferent zostawia pole puste – wskazuje jedynie cenę brutto za 1h świadczenia usług wsparcia.**

**\*\*\* Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2019 r. poz. 178, z późn. zm.).**

* + - 1. Zaoferowana cena ryczałtowa jest łączną ceną należytego wykonania zamówienia. W cenie zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
			2. Zobowiązuję(emy) się, że podane przez nas ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres realizacji zamówienia.
			3. Akceptuję(emy) **21 dniowy** termin płatności liczony od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku[[1]](#footnote-1), po wykonaniu zamówienia/części zamówienia, na podstawie podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
			4. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, dokumentem OPZ/szczegółowymi warunkami (jeżeli dotyczy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
			5. Oświadczam(y), że jesteśmy związani ofertą **60 dni** od terminu składania ofert.
			6. Oświadczam(y), że akceptujemy postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym, OPZ/szczegółowe warunki zamówienia (jeżeli dotyczy). Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
			7. Oświadczam(y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
			8. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie.
			9. Zobowiązuję(emy) się, iż zrzekam(y) się wszelkich roszczeń w przypadku unieważnienia/zamknięcia postępowania przez Zamawiającego w dowolnym czasie,
			z jakiejkolwiek przyczyny zgodnie z zapytaniem ofertowym.
			10. Oświadczam(y), że: **jesteśmy/ nie jesteśmy**\* **niepotrzebne skreślić** małym lub średnim przedsiębiorstwem.

(*małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR). Informacje wymagane wyłącznie
do celów statystycznych*)

* + - 1. Do niniejszej oferty załączam(y):
1. ..............................................................
2. ..............................................................

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

Będąc świadomym odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy art. 233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam(y), że wszystkie dane zawarte w ofercie oraz załącznikach do oferty
są prawdziwe i aktualne na dzień ich złożenia.

............................., dnia .............................

 …................................................................

podpis (uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Dokument zaleca się wypełnić elektronicznie, przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnione osoby/lub/przesłać skan odręcznie podpisanej oferty[[3]](#footnote-3)**

1. W przypadku osoby fizycznej wystawiany jest rachunek zamiast faktury VAT. [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-2)
3. **w przypadku braku podpisu elektronicznego akceptowalne będzie przesłanie skanu odręcznie podpisanej oferty. W przypadku wyboru oferty – Wykonawca zostanie poproszony o przesłanie oryginału oferty pocztą lub dostarczenie jej osobiście.**  [↑](#footnote-ref-3)